



**ISTITUTO COMPRESIVO PARITARIO "G.A. FARINA"**  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado*  
P.le S. L. Giustiniani, 3/ Via S. Chiara 11 - 30174 VE-MESTRE  
Fax 041/974099 - tel. 041/984777 – e mail [preside.scuolamestre@sdvi.it](mailto:preside.scuolamestre@sdvi.it) – sito:  
[www.istitutofarina.it](http://www.istitutofarina.it)

---

VE1A086002 – VE1E006003 - VE1M00500C

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

### 8.4. REGOLAMENTO CONSIGLIO D'ISTITUTO

#### 8.4.1 Composizione

##### *Membri interni alla scuola*

- Ente Gestore: un rappresentante da esso designato n° 1
- Coordinatore didattico del Comprensivo n° 1
- Docenti referenti di plesso n° 3
- Segretaria amministrativa n° 1
- Insegnanti rappresentanti eletti n° 3

##### *Genitori:*

- Genitori: rappresentanti di classe eletti n° 6  
(2 per ogni plesso scolastico)
- Rappresentanti AGeSC n° 2/3

**Totale componenti n° 17**

*(il numero dei componenti interni ed esterni deve essere paritetico)*

#### 8.4.2 Presidente

Viene eletto da tutti i componenti del C.I e tra i rappresentanti dei Genitori disponibili. Di norma l'elezione avviene nella prima seduta a maggioranza assoluta nella prima e seconda votazione e a maggioranza relativa nella terza votazione.

#### 8.4.3 Vice Presidente

Viene eletto da tutti i componenti del C.I e tra i rappresentanti dei Genitori disponibili. Anche il vice Presidente viene eletto di norma durante la prima seduta a maggioranza assoluta nella prima e seconda votazione e a maggioranza relativa nella terza votazione..

#### **8.4.4 Dimissione di un componente**

Nel caso di dimissione o di decadenza di un qualsiasi membro, si procederà alla sua sostituzione con il rappresentante che nell'ultima elezione ha ottenuto il maggior numero di voti fra i non eletti.

#### **8.4.5 Segretario/a**

E' nominato dal Presidente tra i membri del Consiglio stesso. Egli ha il compito di redigere e di leggere i verbali delle riunioni.

#### **8.4.6 Presenze esterne al C.I.**

Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del C.I. a titolo consultivo gli specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico-psico-pedagogici e di orientamento. Anche esperti esterni possono essere convocati a giudizio del Presidente o dietro richiesta di almeno 1/3 dei membri del Consiglio.

#### **8.4.7 Durata**

Il Consiglio d' Istituto dura in carica tre anni ed esercita le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

Trenta giorni prima della scadenza, la Direzione, attraverso una circolare, comunicherà a tutti genitori ed insegnanti il rinnovo del Consiglio d' Istituto e chiederà la disponibilità dei rappresentanti dei tre plessi.

#### **8.4.8 Attribuzioni/Funzioni**

Il Consiglio di Istituto, fatte salve le competenze specifiche dell'Ente Gestore, del Collegio Docenti e dei Consigli di classe e Interclasse, ha potere deliberante per quanto riguarda

l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola. In particolare spetta:

- l'elezione, in prima seduta, tra i rappresentanti dei genitori, del Presidente e del vice presidente;
- il Presidente nomina il Segretario;
- la presa in carico del POF; del PEI
- l'adozione del Regolamento interno;
- l'adozione del calendario delle attività;
- la proposta di iniziative a favore della formazione dei genitori in stretta collaborazione con l'Agesc;
- la proposta di forme di autofinanziamento e la loro destinazione;
- la delibera del bilancio preventivo e del conto consuntivo della cassa scolastica per quanto concerne la realizzazione di attività di laboratorio e di uscite didattiche;
- propone il rinnovo e la conservazione delle attrezzature scolastiche, nel rispetto delle risorse della scuola;
- la presa visione del bilancio della scuola e la proposta per i relativi provvedimenti.

#### **8.4.9 Compiti del Presidente**

Spetta al Presidente

- a. nominare il segretario tra i componenti del C.I;
- b. Convocare e presiedere le riunioni del C.I.
- c. Stabilire l'O.d.G. in collaborazione con la coordinatrice didattica;
- d. Rappresentare il Consiglio presso l'Ente Gestore, gli altri organi collegiali, presso le autorità e presso qualsiasi terzo.
- e. Egli può, secondo i propri impegni, delegare tali diritti, anche in parte, al Vice-Presidente, il quale, in caso di impedimento o di assenza del Presidente, esercita di diritto tutte le di lui funzioni.

#### **8.4.10 Convocazioni**

- a. Il C.I. dovrà riunirsi almeno due volte al quadrimestre, nel corso dell'anno scolastico, nei locali della scuola ed in ore non coincidenti con l'orario scolastico.
- b. La convocazione deve avvenire almeno 5 giorni prima della data fissata. In caso di urgenza la convocazione è fatta dal Presidente anche "ad horam" e con qualsiasi mezzo.

#### **8.4.11 Delibere**

Le deliberazioni del C.I. sono a maggioranza dei voti dei membri presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

#### **8.4.12 Votazione**

- a. La votazione è segreta quanto si provvede alla designazione delle cariche di Presidente, Vice-Presidente. Nel caso in cui due o più candidati ottenessero parità di voti, la scelta va a favore del più anziano.